جامعة عين شمس
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

إستراتيجية التعليم والتعلم

جامعة عين شمس
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

كلمة الأستاذ الدكتور /هشام الحريرى

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

تعتبر استراتيجية التعليم والتعلم التى تبنتها الكلية من أهم الوسائل للتواصل بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة- كمسئولين عن تنفيذ هذه الاستراتيجية- وبين الطلاب الذين يتلقون ويتفاعلون مع هذه الاستراتيجية للوصول لتحقيق مواصفات الخريج المطلوبة فى كل برنامج من برامج الكلية المختلفة والتى يجب أن تكون متوافقة مع متطلبات سوق العمل

والله الموفق والمستعان

ا.د/هشام الحريرى

جامعة عين شمس
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

كلمة الأستاذ الدكتور /احمد السيد جلال

عميد الكلية

تم وضع الخطة الاستراتيجية للتعليم والتعلم فى اطار سعى الكلية الدائم والمستمر للتطوير وايضا فى ضوء الآراء المختلفة للأطراف المشاركة فى وضع الاستراتيجية مع استخدام المتاح من امكانات ووسائل لتحقيق هذه السياسات بمايحقق رؤية ورسالة وأهداف الكلية فى التعليم والتعلم والبحث وخلق أجيال من الطلاب تتمتع بمهارات مختلفة تتناسب مع سوق العمل المتغير باستمرار

تتبنى الكلية مجموعة من سياسات التعليم والتعلم تشتمل على أساليب التعليم المباشر والتعليم النشط والتعم الالكترونى بما يحقق مواصفات خريج متميز فى كل البرامج التعليمية المختلفة

مع أطيب التمنيات بالتوفيق المستمر

ا.د/ احمد جلال

جامعة عين شمس
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

كلمة الأستاذ الدكتور / سيد عبد الفتاح

مدير وحدة ضمان الجودة

تتضمن استراتيجية التعليم والتعلم معظم أساليب التعليم والتعلم المختلفة المتعارف عليها من حيث أساليب التعليم المباشر والنشط بالاضافة الى التعلم الالكترونى وقد تبنت كلية الزراعة - جامعة عين شمس هذه الاستراتيجية ليتم من خلالها تحقيق مواصفات الخريج التى يطلبها السوق للعمل فى المجالات الزراعية المختلفة، بحيث يطبق كل برنامج من برامج الكلية المختلفة استرتيجيات التعليم التى تتناسب وطبيعة الدراسة به بما يضمن اكتساب طلاب البرنامج للمخرجات التعليمية المستهدفة من معارف ومهارات.

نسأل الله السداد والتوفيق

ا.د/ سيد عبد الفتاح

وحدة ضمان الجودة
كلية الزراعة
جامعة عين شمس

استراتيجية التعليم والتعلم

والمعتمدة بقرار جلسة مجلس الكلية الأولى

بتاريخ 2021/9/20

مكتب العميد

محضر وقرارات مجلس الكلية
الجلسة الأولى من العام الجامعي 2022/2021
والمنعقدة يوم الاثنين الموافق 2021/9/20

اجتمع مجلس الكلية في تمام الساعة العاشرة صباحاً يوم الاثنين الموافق9/20/ 2021 برئاسة : السيد الأستاذ الدكتور/ أحمد جلال السيد - عميد الكلية ورئيس المجلس .

بعضوية كل من السادة :-

ا.د.ولاء محمد عبد الغنى	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
ا.د. نبيل محمد المدنى	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
ا.د.هشام محسن على الحريرى	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

ب- ممثلى وحدة ضمان الجودة ووحدة القياس والتقويم ، ووحدة التعلم الإلكترونى:-

ا.د. سيد أحمد عبد الفتاح	مدير وحدة ضمان الجودة ووحدة القياس والتقويم
أ.د. نصر السيد يحيى البردينى	الاستاذ بقسم الإنتاج الحيوانى ونائب مدير وحدة التعلم الإلكترونى

ج - رؤساء وممثلى الأقسام :-

ا.د. هانى عبد الله سرور	رئيس مجلس قسم الكيمياء الحيوية
ا.د. فاروق جندى معوض	أستاذ متفرغ بقسم الكيمياء الحيويه
ا.د. فتحى عبد العظيم محمد أحمد	رئيس مجلس قسم إنتاج الدواجن
ا.د. محمود يوسف محروس	أستاذ بقسم إنتاج الدواجن
ا.د.أحمد جلال السيد	المشرف على قسم الأراضي – وعميد الكلية
ا.د.محمد أحمد محمود مصطفى	أستاذ متفرغ بقسم الأراضى
ا. د. ساميه عبد العظيم محروس	رئيس مجلس قسم المجتمع الريفي
ا.د. ثناء النوبى أحمد سليم	رئيس مجلس قسم الاقتصاد الزراعي
ا.د. محمود محمد خورشيد	رئيس مجلس قسم الإنتاج الحيوانى
ا.د. مصطفى فزاع أحمد	رئيس مجلس قسم المحاصيل
ا.د. محمود عبد السميع محمد على	رئيس مجلس قسم وقاية النبات
ا.د.أمجد محمد كامل صبيحه	أستاذ متفرغ بقسم وقاية النبات
ا.د. صبرى موسى سليمان	رئيس مجلس قسم البساتين

سادساً: شئون المختبرات والأجهزة العلمية

1-6 النظر في اعتماد موضوعات اللجنة الفنية لشئون المختبرات والأجهزة العلمية التي وافق عليها أ.د.عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية خلال الإجازة الصيفية للعام الجامعي 2021/2020 .

القرار: **وافق مجلس الكلية على اعتماد موضوعات اللجنة الفنية لشئون المختبرات والأجهزة العلمية التي وافق عليها أ.د.عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية خلال الإجازة الصيفية للعام الجامعي 2021/2020 .**

سابعاً: شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

1-7 النظر في اعتماد موضوعات اللجنة الفنية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة التي وافق عليها أ.د.عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية خلال الإجازة الصيفية للعام الجامعي 2021/2020 ، كما تم النظر فى محضر إجتماع صندوق الإخاء المنعقد يوم الأربعاء الموافق 2020/8/25 .

القرار: **وافق مجلس الكلية على اعتماد موضوعات اللجنة الفنية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة التي وافق عليها أ.د.عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية خلال الإجازة الصيفية للعام الجامعي 2021/2020 كما وافق المجلس على محضر إجتماع مجلس إدارة صندوق الإخاء يوم الأربعاء الموافق 2021/8/25 .**

ثامناً: شئون الجودة ووحدة القياس والتقويم

1-8 - النظر فى إعتماد مستندات ووثائق معايير الإعتماد البرامجى لبرامج الكلية الثمانية .

القرار: **وافق المجلس على ذلك ، على أن تعرض الوثائق للمراجعة والتدقيق من قبل وحدة ضمان الجودة.**

2-8 - النظر فى إعتماد إستطلاعات الرأى للاطراف الداخليه والخارجيه.

القرار: **وافق المجلس على ذلك.**

3-8 - النظر فى إعتماد تحديث سياسات وإستراتيجيات التعليم والتعلم وخطة وحدة الجودة وخطة الصيانة .

القرار: وافق المجلس على ذلك.

4-8 - الإحاطة بضعف الإستجابات لإستطلاعات الرأى الإلكترونية من قبل الأطراف الداخلية والخارجيه والتأكيد على ضرورة الترويج لإستيفائها من خلال مجالس إدارات البرامج التعليمية الثمانية.

5-8 - التأكيد على الشروع فى إعداد بنوك أسئلة المقررات الفصل الدراسى الأول.

6-8 - النظر فى إعتماد تحديث اللائحة الإدارية والمالية لوحدة القياس والتقويم .

القرار: وافق المجلس على ذلك.

7-8 - النظر فى إعتماد أدلة القياس والتقويم ودليل أخلاقيات التقويم .

القرار: وافق المجلس على ذلك.

8-8 - النظر فى إعتماد الخطة التدريبية لوحدة القياس والتقويم .

القرار: وافق المجلس على ذلك.

تاسعاً : شئون التعلم الإلكتروني

1-9 - النظر في جدول أعمال الوحدة لشئون التعليم الإلكترونى خلال شهر سبتمبر 2021 .

القرار: أحيط المجلس علماً.

2-9 أحاط ا.د. نائب مدير وحدة التعلم الإلكترونى أعضاء المجلس بضرورة إرسال ملف إكسل يتضمن اسماء أعضاء هيئة التدريس والمقررات الدراسية التى يقومون بالمشاركة فى تدريسها خلال الفصل الدراسى الأول 2021/2021 والبريد الإلكترونى الجامعى لكل عضو هيئة تدريس .

وثيقة استراتيجية التعليم والتعلم

المقدمة

قامت كلية الزراعة بوضع إستراتيجية التعليم والتعلم لبرامجها في ضوء الأهداف الإستراتيجية للكلية في مجال التعليم والتعلم، وفي ضوء آراء الأطراف المشاركة في وضع هذه الإستراتيجية، وكذلك المتاح من الإمكانات والوسائل اللازمة لتحقيق تلك السياسات.

ففي ظل متطلبات سوق العمل المتغيرة، تسعى الكلية جاهدة إلى تطوير الاستراتيجيات التعليمية، لما لها من تأثير مباشر على الجوانب المجتمعية. حيث يعتمد المجتمع بدرجة كبيرة على مؤسسات التعليم العالي في إعداد أبنائه القادرين على تلبية احتياجاته، وتوفير متطلبات المهن وفرص عمل جديدة .وفى ضوء ذلك تسعى الكلية الى تحديث المواصفات التي ينبغي أن يتحلى بها الخريج الذي يعمل بالمجالات الزراعية المختلفة. حيث يتصف التعليم الجيد في عصر المعرفة باكتساب الطالب القدرة على الإبداع والابتكار، واستخدام التكنولوجيا والتعلم الذاتي، والتعلم مدى الحياة، ومن ثم التحول من نمط التعلم التقليدي إلى نمط التعلم الفعال.

ولأن استراتيجية التدريس هي مجموعة من الإجراءات التي يُخطط لاستخدامها في تنفيذ تدريس موضوع معين يحقق الأهداف التعليمية المأمولة في ضوء الإمكانات المتاحة، فلا جدال أن أسلوب التدريس الناجح يصدر من محاضر يحول درسه إلى تفاعل وانسجام وتكون لديه مقدرة تامة على احتواء طلابه، من حيث رغباتهم وميولهم واتجاهاتهم. ولذا فإن تطبيق الاستراتيجية المناسبة يعد من أهم عوامل النجاح فى العملية التعليمية ولتحقيق جودتها داخل الكلية. وتختلف هذه الإستراتيجيات من برنامج تعليمى لأخر حسب طبيعة البرنامج وأهدافه.

تتضمن الوثيقة المقدمة الخطة التنفيذية للإستراتيجية مختلف الأنشطة والمهام المطلوب القيام بها مع تحديد آليات متابعة تلك الاستراتيجية وكذلك مؤشرات القياس لها. وقد تبنت الكلية مجموعه من سياسات التعليم والتعلم الحديثة والتي تهدف إلى تحقيق التميز ومن ثم الاستمرار في هذا التميز في مختلف البرامج التعليميه للأقسام. ويتمثل الغرض

الأساسي لهذه الوثيقة في وضع سياسات للتعليم والتعلم لتكون مرشداً للعمل بالكلية، **وفيما يلي الأهداف الأساسية للوثيقة.**

الأهداف الأساسية للوثيقة:-

1. التغلب على مشكلات التعليم المختلفة.
2. تحديث البنية التحتية لتشمل تحسين بيئة العمل والتعليم وتوفير المواد المساعدة للتعليم والتعلم بالكلية.
3. توصيف البرامج والمقررات .
4. وضع آليات متابعة وتقييم للتدريب الميداني للطلاب لإمداد المجتمع وسوق العمل بخريجين ذوي مهارات علميه وعملية متميزة.
5. تحديد آليات التعامل مع الطلاب المتفوقين والمتعثرين دراسياً.
6. تطوير طرق التقويم ونظم الامتحانات.
7. تمكين الكلية من تحقيق رسالتها وأهدافها التعليمية نحو الطلاب من خلال تقديم خريجين لديهم ثقافة التفكير العلمي والإبداعي والعمل الجماعي والديموقراطية والقدرة على حل المشكلات والتعلم الذاتي مع التحلي بالأخلاق الحميدة وصفات الثقة بالنفس والذوق، والروح المقدرة للجمال والمحبة وطاعة الله.

الأطراف المشاركة في إعداد سياسات التعليم والتعلم بالكلية :

- القيادات الأكاديمية في الكلية والمتمثلة في (عميد الكلية, وكيل الكلية لشئون التعليم الطلاب, ووكيل الكلية للدراسات العليا, وكيل الكلية لخدمة البيئة والمجتمع ورؤساء الاقسام بالكلية ومدير وحدة الجودة وأمين الكلية)
- الهيئة المعاونة والطلاب.
- بعض الأطراف المجتمعية.

وترتكز إستراتيجية التعليم والتعلم للكلية على تقديم أنماط وأساليب وآليات مستحدثة للتعليم والتعلم، تعمل بشكل مستمر على تنمية قدرات طلاب برامج الكلية وعلى مساعدتهم

في التحلي بثقافة العمل في فريق، وفي إستخدام المنهج العلمي في التفكير، وتطبيق معارفهم ومهاراتهم عملياً بما يحقق مواصفات خريج متميز. وتعمل الكلية من خلال أساليب وأنماط التعليم والتعلم المختلفة المستخدمة سواء المباشر منها (التقليدي) أو النشط (غير التقليدي). وبالتالي تستخدم الكلية الأساليب المباشرة مثل (المحاضرة، التدريبات والتمارين، حلقة البحث، عرض توضيحي، التعامل مع المراجع العلمية ...الخ). كما تستخدم أساليب التدريس النشط مثل (العصف الذهني، وحل المشكلات، والاستقصاء، والتعلم في مجموعات، والتعلم الذاتي، والدروس العملية، والتدريبات على الأساليب غير التقليدية، والمحاضرات النظرية).

وفيما يلي عرض لأساليب التعليم المباشر والتعليم النشط وكذا التعليم الإلكتروني في إستراتيجية الكلية للتعليم والتعلم.

أولاً:- أنماط التعليم المباشر (التقليدي)

بالطبع لايمكن الاستغناء عن أساليب التعليم والتعلم التقليدي كلياً لما له من إيجابيات لا يمكن أن يوفرها أي بديل تعليمي آخر، فلا شك أن هناك أهمية خاصة لأنماط التعليم التقليدي وأهمها المحاضرة والإلقاء، نظراً لأنها الأساليب الأساسية التي يعرفها ويتقنها أغلب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والتي تمكنهم من تقديم الخدمة التعليمية بشكل بسيط وميسر دون تدريبات متقدمة ومهارات متفوقة وخبرات كبيرة وأدوات ومرافق معقدة. وتبرز أهم ايجابيات هذا النمط من التعليم في التقاء الأستاذ (عضو هيئة التدريس) والمتعلم (الطالب) وجهاً لوجه. حيث يمثل هذا الالتقاء أقوى وسيلة للاتصال ونقل المعلومة بين شخصين أحدهما يحمل المعلومة والآخر يحتاج إلى تعلمها، ففيها تجمع الصورة والصوت والمناقشة والحوار والأسئلة الشفهية والتدريبات والتطبيقات داخل المحاضرة أو بالمعامل، وحيث تؤثر على الرسالة والموقف التعليمي كاملاً وتتأثر به، وبذلك يمكن تعديل الرسالة، ومن ثم يتم تعديل السلوك نحو المرغوب منه وبالتالي يحدث النمو، وتحدث عملية التعلم. فضلاً عن هذه تواجه بقدر أقل من المقاومة والجهد من الطلاب حيث أنها الطريقة التي اعتادوا عليها.

وفيما يلي عرض السياسات المتبناه بالكلية اللازمة للتعليم المباشر من جانب دور عضو هيئة التدريس، ثم من جانب الطالب.

أولاً: سياسات ومجالات دعم دور عضو هيئة التدريس في تطوير التدريس المباشر

1. المساندة في تحديد المعرفة والمهارات الأولية التي يحتاجها الطلبة لاستيعاب المحاضرة.
2. الدعم في تنظيم العرض وتخطيطه في تسلسل منطقي .
3. المشاركة في فحص استيعاب الطلبة (كطرح أسئلة مباشرة خلال المحاضرة) .
4. التحفيز لتقديم عرض نموذجي للمهارة وتوفير الفرص لممارستها من قبل الطلبة.
5. المساعدة في مراقبة تقدم الطلبة خلال فترة التدريب في الساعات العمليه.
6. توفير آليات مساعدة الطلبة الذين يواجهون صعوبات.

ثانياً: سياسات مجالات دعم دور الطالب في التدريس المباشر

1. التدريب على ثقافة الإصغاء الفعال.
2. التشجيع على طرح الأسئلة للتأكد من الاستيعاب.
3. المساهمة في المحاضرة بإعطاء ملاحظات تضيف معلومات وأفكاراً وآراء جديدة للمحاضرة .
4. ممارسة المهارات المكتسبة تحت إشراف المحاضر ومن ثم باستقلالية .
5. استخدام مهارات التقويم الذاتي لمراقبة التعلم .

ثانياً:- أنماط التعليم والتعلم النشط (غير التقليدي)

بجانب التعليم المباشر تعتمد الكلية أسلوب التعليم النشط للخروج بالتعليم ببرامج الكلية من الشكل التقليدي إلى الشكل الحديث الذي يركز على ايجابية المتعلم في الموقف التعليمي، بحيث يشمل ذلك جميع الممارسات التعلميه والتربوية والإجراءات التدريسية التي تهدف إلى تفعيل دور المتعلم وتعظيمه حيث يتم التعلم من خلال العمل والبحث والتجريب واعتماد المتعلم على ذاته في الحصول على المعلومات واكتساب المهارات وتكوين القيم والاتجاهات فهو لا يركز على الحفظ والتلقين وإنما على تنمية التفكير والقدرة على حل المشكلات وعلى العمل الجماعي والتعلم التعاوني ومن هنا فالتركيز في التعلم النشط لا يكون على اكتساب المعلومات وإنما على الطريق والأسلوب الذي يكتسب به الطالب المعلومات والمهارات والقيم التي يكتسبها أثناء حصوله على المعلومات. **وفيما**

يلي أساليب التعلم النشط المتبناه:

1 - استراتيجية المحاضرة المطورة (Lecture):

يتم استخدامها في المحاضرات وجهاً لوجه لجميع المقررات في جميع البرامج التعليمية بالكلية وهى تعني قيام عضو هيئة التدريس بتقديم المعلومات والمعارف للطلاب وتقديم الحقائق والمعلومات المرتبطة بالموضوع المطروح ، وتتميزعن المحاضرة التقليدية بأنها لم تعد تتضمن تواصلاً في اتجاه واحد ولكن تؤكد على التفاعل المتبادل بين الطلاب والمحاضرة كما يشترط تعزيزها بوسائل بصرية معينة .

2 - استراتيجية المناقشة (Discussions and seminars):

تستخدم فى جميع المقررات أثناء التدريس للاستفسار عن بعض المعلومات السابقة التي تم تدريسها أو مناقشة بعض المعلومات التي تدرس في المحاضرة الحالية وهي عبارة عن اجتماع عدد من العقول حول مشكلة من المشكلات، أو قضية من القضايا ودراستها دراسة منظمة، بقصد الوصول الى حل للمشكلة أو الاهتداء الى رأي في موضوع القضية.

وللمناقشة عادة رائد يعرض الموضوع، ويوجه المجموعة الى الخط الفكري الذي تسير فيه المناقشة حتى تنتهي الى الحل المطلوب.

ومن مزايا هذه الاستراتيجية الدور الايجابي لكل عضو من أعضاء المجموعة والتدريب على طرق التفكير السليمة، وثبات الآثار التعليمية، واكتساب روح التعاون والديمقراطية، وأساليب العمل الجماعي والتفاعل بين المحاضر والطلاب، والطلاب بعضهم والبعض الآخر، وتشمل كل الأنشطة التي تؤدي الى تبادل الآراء والأفكار. تقوم هذه الطريقة في جوهرها على الحوار، وفيها يعتمد الأستاذ على معارف الطلاب وخبراتهم السابقة، فيوجه نشاطهم بغية فهم القضية الجديدة مستخدما الأسئلة المتنوعة واجاباتهم لتحقيق أهداف المحاضره. ففيها اثارة للمعارف السابقة، وتثبيت لمعارف جديدة، والتأكد من فهم هذا وذاك. وفيها استثارة للنشاط العقلي الفعال عند الطلاب، وتنمية انتباههم، وتأكيد تفكيرهم المستقل

3 - استراتيجية العصف الذهني (Brain storming):

هي استراتيجية حديثة لتطوير المحاضرة التقليدية، يتم استخدامها في بعض المقررات المختلفة لتحفيز الطالب على إنتاج أفكار وأراء ابداعية حول مشكلة مطروحة في المحاضرة حيث يكون الطالب في قمة التفاعل في الموقف التعليمي ، ويقصد بها تحفيز الطلاب على توليد وإنتاج أفكار وآراء إبداعية بشكل فردي أو في مجموعات لحل مشكلة معينة من خلال وضع الذهن في حالة من الاثارة للتفكيرفي أي من الاتجاهات لتوليد أكبرقدر من الأفكار حول المشكلة أو الموضوع المطروح ، وتتطلب أن يتاح للطالب جو من الحرية يسمح بتعبيره عن جميع آراءه ومقترحاته مع احترام وتقدير آراء ومقترحات الآخرين والاستفادة منها. حيث يقوم المحاضر بتجميع هذه المقترحات ومناقشتها مع الطلاب ثم تحديد الأنسب منها ويعتمد هذا الإسلوب على إطلاق حرية التفكير وإرجاء التقييم والتركيز على توليد أكبر قدر من الأفكار وجواز البناء على أفكار الأخرين.

4 - استراتيجيات الخرائط الذهنية (Mental Map):

يتم استخدامها في الكثير من المقررات بشكل يبين علاقة الجزء بالكل عن طريق رسم دوائر – مربعات – مستطيلات تحتوي على كلمات رئيسية وأخرى فرعية وترتبط

مع بعضها بأسهم وخطوط وهى تعنى مساعدة الطلاب على تنظيم أفكار وعناصر الموضوع المقروء في صورة مرئية، تبين العلاقات بين الأفكار والمفاهيم والمعلومات الواردة في الموضوع ، وبين المعرفة السابقة للقارئ ، بشكل يبين علاقة الجزء بالكل ، فهي توضح علاقة الأفكار الرئيسية بالتفاصيل الجزئية عن طريق رسم دوائر ، أو مربعات ، أو مستطيلات تحتوى على كلمات أساسية وأخرى فرعية ، وترتبط مع بعضها بأسهم وخطوط.

5- استراتيجية الأداء المصغر (Micro-Teaching):

يتم استخدامها في كثيرمن المقررات للبرامج التعليمية المختلفة حيث يقوم الطالب بتقديم عرض توضيحي في الدروس العملية لمجموعة مصغرة من زملائه ويقوم المحاضر بتعديل النواحي السلبية للتحول لنواحي إيجابية فيما بعد في أداء الطالب. وبالتالى يشكل صورة مصغرة للأداء المطلوب أو جزءاً من أجزائه أو مهارة من مهاراته، تحت ظروف مضبوطة وتستند هذه الاستراتيجية على نظريات تعديل السلوك وملاحظة خصائصه مع توفير التعزيز ويتمثل التعزيز في تقديم المراجع من مصادرها المتنوعة وفى التوقيت المناسب حتى يتعرف الطالب على النواحي الايجابية والسلبية في أدائه لتفادى النواحي السلبية بعد ذلك.

6 - استراتيجية حل المشكلات (Problem solving):

وهو أسلوب يعتمد على إعطاء الطالب مشكلة حقيقية وعليه القيام بإيجاد حلول لها بتوجيه وإرشاد من المحاضر أو بعرض حلول لمشكلات مشابهة، واعتمادا على الأسس والمبادئ النظرية. يقصد به مجموعة العمليات التي يقوم بها الفرد مستخدماً المعلومات والمعارف التي سبق له تعلمها، والمهارات التي اكتسبها في التغلب على موقف بشكل جديد، وغير مألوف له في السيطرة عليه، والوصول إلى حل له.

إن أسلوب حل المشكلة هو أسلوب يضع الطالب في موقف حقيقي يُعمِلون فيه أذهانهم بهدف الوصول إلى حالة اتزان معرفي، وتعتبر حالة الاتزان المعرفي حالة دافعية يسعى الطالب إلى تحقيقها وتتم هذه الحالة عند وصوله إلى حل أو إجابة أو اكتشاف.

7 - استراتيجية التعلم بالاكتشاف (Discovering):

هي عملية تفكير تتطلب من الفرد إعادة تنظيم المعلومات المخزونة لديه وتكييفها بشكل يمكنه من رؤية علاقات جديدة لم تكن معروفة لديه من قبل. ويمكن تعريف التعلم بالاكتشاف على انه التعلم الذي يحدث كنتيجة لمعالجة الطالب المعلومات وتركيبها وتحويلها حتى يصل إلى معلومات جديدة حيث تمكن الطالب من تخمين أو تكوين فرض أو أن يجد حقيقة باستخدام عمليات الاستقراء أو الاستنباط أو باستخدام المشاهدة والاستكمال أو أية طريقة أخرى.

وتعتبر طريقة التعلم بالاكتشاف من أروع الطرق التي تساعد الطلبة على اكتشاف الأفكار والحلول بأنفسهم وهذا بدوره يولد عندهم شعورا بالرضا والرغبة في مواصلة العلم والتعلم ويفسح لهم المجال لاكتشاف أفكار جديدة بأنفسهم. وللتعلم بالاكتشاف أهمية خاصة إذ أنه:-

1. يساعد الطالب في تعلم كيفية تتبع الدلائل وتسجيل النتائج وبذا يتمكن من التعامل مع المشكلات الجديدة.
2. يوفر للطالب فرصاً عديدة للتوصل إلى استدلالات باستخدام التفكير المنطقي سواء الاستقرائي أو الاستنباطي.
3. يشجع التفكير الناقد ويعمل على المستويات العقلية العليا كالتحليل والتركيب والتقويم.
4. يُعوّد الطالب على التخلص من التسليم للغير والتبعية التقليدية.
5. يحقق نشاط الطالب وإيجابيته في اكتشاف المعلومات مما يساعده على الاحتفاظ بالتعلم.
6. يساعد على تنمية الإبداع والابتكار.
7. يزيد من دافعية الطالب نحو التعلم بما يوفره من تشويق وإثارة يشعر بها الطالب أثناء اكتشافه للمعلومات بنفسه.

دور المحاضر في التعلم بالاكتشاف:

1. تحديد المفاهيم العلمية والمبادئ التي سيتم تعلمها وطرحها في صورة تساؤل أو مشكلة
2. إعداد المواد التعليمية اللازمة لتنفيذ الدرس.
3. صياغة المشكلة على هيئة أسئلة فرعية بحيث تنمي مهارة فرض الفروض لدى الطلاب.
4. تحديد الأنشطة أو التجارب الاكتشافية التي سينفذها الطلاب.
5. تقويم الطلاب ومساعدتهم على تطبيق ما تعلموه في مواقف جديدة.

8 - استراتيجية التعلم التعاوني (Cooperative):

هو أسلوب تعلم يتم فيه تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة غير متجانسة (تضم مستويات معرفية مختلفة)، يتراوح عدد أفراد كل مجموعة ما بين 4 – 6 أفراد، ويتعاون طلاب المجموعة الواحدة في تحقيق هدف أو أهداف مشتركة بحيث يعلم بعضهم بعض من خلال هذا التفاعل على أن يتحمل الجميع مسئولية التعلم داخل المجموعة وصولا لتحقيق الأهداف المرجوة بإشراف من المحاضر وتوجيه. وهناك نموذجان للتعلم التعاونى هما نموذج البحث الجماعى ونموذج تدريس القرناء. ويتضمن التعليم التعاونى المراحل التالية:

المرحلة الأولى: مرحلة التعرف

وفيها يتم تفهم المشكلة أو المهمة المطروحة وتحديد معطياتها والمطلوب عمله إزاءها والوقت المخصص للعمل المشترك لحلها.

المرحلة الثانية: مرحلة بلورة معايير العمل الجماعي

ويتم في هذه المرحلة الاتفاق على توزيع الأدوار وكيفية التعاون، وتحديد المسؤوليات الجماعية وكيفية اتخاذ القرار المشترك، وكيفية الاستجابة لآراء أفراد المجموعة والمهارات اللازمة لحل المشكلة المطروحة.

المرحلة الثالثة: الإنتاجية

يتم في هذه المرحلة الانخراط في العمل من قبل أفراد المجموعة والتعاون في إنجاز المطلوب بحسب الأسس والمعايير المتفق عليها.

المرحلة الرابعة: الإنهاء

يتم في هذه المرحلة كتابة التقرير إن كانت المهمة تتطلب ذلك، أو التوقف عن العمل وعرض ما توصلت إليه المجموعة في جلسة الحوار العام.

9- استراتيجية التعلم القائم على المشروع (Projects):

استراتيجية تتشابه الى حد كبير مع أسلوب حل المشكلات، ويستخدم هذا الأسلوب في مشروعات التخرج وبعض المقررات التي بها جانب عملي تطبيقي حيث يقوم الطلاب بعمل مشروع تحت إشراف عضو هيئة تدريس ويهدف لربط التعلم الأكاديمي بسوق العمل ويستخدم الطلاب الكتب والبحث عن المعلومات أو المعارف وسيلة نحو تحقيق أهداف المشروع وإنجازه. وتهدف استراتيجية المشروعات إلى ربط التعلم الأكاديمي بالحياة التي يحييها المتعلم خارج الجامعة وداخلها معاً ، وبعبارة أخرى تستهدف ربط المحيط الجامعي بالمحيط الاجتماعي ، وتطبق على الأنشطة التي تغلب عليها الصبغة العملية.

فالتعلم بالمشاريع أو التعلم القائم على المشاريع هو منهج ديناميكي للتدريس يكتشف فيه الطلاب المشاكل والتحديات الحقيقية في العالم المحيط بهم وفي نفس الوقت يكتسب الطلاب المهارات عبر العمل في مجموعات تعاونية صغيرة. ولأن التعلم القائم على المشاريع مليء بالمشاركة والايجابية والتعلم النشط فإنه يمد الطلاب بمعرفة أعمق بالمواد التي يدرسونها.

وللبحث في التعلم القائم على المشاريع أهمية بالغة حيث تترسخ المعرفة التي حصل عليها الطالب بالبحث مقارنة مع المعلومة التي كان يحصل عليها بالطرق التقليدية القائمة على التلقين.

خصائص التعلم القائم على المشاريع:-

- اشتراك الطلاب فى مشكلات حياتية واقعية. و يترك للطلاب حرية اختيار القضية أو المشكلة التى تعنيهم.

- يجب أن تتوفر لدى الطلاب بعض المهارات مثل: القدرة على طرح أسئلة، القدرة على البحث عن المصادر، مهارات التخطيط السليم، التفكير النقدى ومهارات حل المشكلات.
- يجب أن يتعلم الطلاب كيفية تطبيق المحتوى الذى تعلموه مقترناً بالمهارات التى لديهم فى مرحلة القيام بالمشروع.
- يتيح الفرصة للطلاب لكى يتعلموا ويقوموا بتطبيق ما تعلموه من خلال مهارات الاتصال بالآخرين بناءً على العمل داخل مجموعات دراسية. أو إذا أتيحت لهم الفرصة يمكنهم العمل مع أفراد خارج نطاق المجتمع المحاضرى.
- يتيح للطلاب الفرصة لتطبيق عدد كبير من المهارات التى سيحتاجونها فى مرحلة أكبر من العمر و فى حياتهم الوظيفية مثل: كيفية تقسيم الوقت والبحث عن المصادر، تنمية الشعور بالمسئولية، معرفة الفرد لقدراته والتعلم من خلال التجارب.... الخ.
- توقع ما سيتم انجازه أو أهداف التعلم و الربط بين تلك الانجازات و الاهداف و المعايير الخاصة بالمحاضرة أو الحكومة وهى الأهداف التى تم الاتفاق عليها فى بداية المشروع.
- الدمج بين الأنشطة المختلفة التى ستساعد الطلاب على عملية التفكير النقدى للخبرات والتجارب التى مروا بها خلال مراحل عمل المشروع والربط بين تلك الخبرات ومعايير وأهداف التعلم التى سبق وضعها فى بداية المشروع.
- عرض المنتج النهائى الذى يظهر من خلاله ما تعلمه الطلاب حتى تتم عملية التقييم للمشروع والتى يمكن أن يقوم الطلاب أنفسهم بالتقييم طبقاً لمعايير يضعوها بأنفسهم.

10 - استراتيجية العروض العملية (Demonstration Strategy):

تستخدم هذه الطريقة في جميع المقررات التي تحتوي على دراسة عملية تطبيقية وتتنوع مصادر النماذج ما بين نماذج خضرية - نماذج مجففة - مجسمات بلاستيكية - شرائح ميكروسكوبية وهي طريقة توضيحية لعرض حقيقة علمية باستخدام هذه الوسائل.

وهي كل ما يستخدمه المحاضر من تجارب ووسائل ونماذج في تدريس العلوم الزراعية ويقوم بعرضها على الطلاب ، وتسمى (بالنمذجة) لأن الطالب يلاحظ نماذج لما هو مراد منه تعلمه ويحاول محاكاتها.

11- استراتيجية لعب الأدوار (Role Playing):

هي أحد أساليب التعليم أو التدريب التي تستخدم في تعليم الجماعة في بعض برامج الكلية مثل برنامج العلوم الاقتصادية والإجتماعية وخاصة فى مقررات قسم الإرشاد الزراعى والمجتمع الريفى لاكتساب مفاهيم وصقل مهارات ، ويلعب فيه الطلاب أدوار الأبطال ، لتوضيح موقف معين أو التوصل الى حل مشكلة من خلاله ، وهو أسلوب واسع الاستخدام في التعليم لاكتساب المفاهيم المعرفية ، ومحاكاة الخبرة لتظهر حقيقية ، ولصقل مهارات التفكير وزيادة الفهم ، كما أنه يساعد على غرس بعض الفضائل الاجتماعية مثل التعاون وتحمل المسؤولية ، كما أنه يعمل على تنمية الميول وتغيير الاتجاهات وتوجيهها الوجهة المرغوبة ،بالإضافة الى كونه يقوى الثقة بالنفس ويهيئ للطالب الخجول المنعزل فرصة الاندماج مع الأخرين.

12 - استراتيجية سرد القصة (Story Telling):

تتم هذه الإستراتيجية في بعض مقررات برنامج العلوم الاقتصادية والإجتماعية وخاصة فى مقررات قسم الإرشاد الزراعى والمجتمع الريفى وهي طريقة التدريس القائمة على تقديم المعلومات والحقائق بشكل قصصي وهى من الطرق الفعالة التي تندرج تحت مجموعة العرض ، كما أنها تساعد على جذب انتباه الطلاب وتكسبهم الكثيرمن المعلومات والحقائق التاريخية ، والخلقية ، بصورة شيقة وجذابة.

13 - استراتيجية التعلم الذاتى (Self-learning):

هي أحد اساليب اكتساب الفرد للخبرات بطريقة ذاتية دون معاونة أحد او توجيه من أحد، اي ان الفرد يعلم نفسه بنفسه مستجيباً لميوله واهتماماته بما يحقق تنمية شخصيته وتكاملها، والتفاعل الناجح مع مجتمعه عن طريق الاعتماد على نفسه والثقة بقدراته فى عملية التعليم والتعلم، وتعتمد هذه الإستراتيجية على إعطاء الطالب كلمات رئيسة لكل

محاضرة ويتم تجميع أبحاث أو مقالات أو حل تمارين وتطبيقات للعديد من مقررات البرامج التعليمية المختلفة حيث يقوم الطالب بتحصيل المعارف والمهارات معتمداً على قدراته الذاتية في التحصيل من مصادر التعليم المختلفة ، بدفع وتحفيز ومتابعة من عضو هيئة التدريس مما يحقق تنمية شخصية للطالب والقدرة على مواصلة التعليم بنفسه ،مما يؤهله لمتابعة التقدم والتطور الذي يحدث في مجال تخصصه ،ويمكن تطبيق هذا الأسلوب من خلال مادة البحث والمقال ، والمقالات المختصرة ، والتمارين والتطبيقات في العديد من مقررات البرامج التعليمية المختلفة

14 - استراتيجية التعلم الهجين (Blended Learning):

حيث يتم الدمج بين التعلم التقليدي (وجهاً لوجه)مع الطلاب بنسبة 30 - 40 % مع التعلم الالكتروني بنسبة 60 % عبر منصة الجامعة التعليمية واستخدمت هذه الاستراتيجية للتغلب على الظروف الراهنة في ظل جائحة كورونا. وهي عبارة عن استراتيجية يتم فيها استخدام التقنية الحديثة في التدريس دون التخلي عن الواقع التعليمي المعتاد ، والحضور في قاعات المحاضرات والمعامل ، ويتم التركيز على التفاعل المباشر داخلها ويمكن استخدام آليات الاتصال الحديثة كالحاسب والشبكات وبوابات الإنترنت فى هذه الإستراتيجية.

15- استراتيجية التعلم الالكتروني (E-Learning):

زادت أهمية التعليم الإلكتروني بسبب الحاجة للتعليم عن بعد في ظل التغير الطارئ في العالم نتيجة جائحة كورونا وهذه الاستراتيجية تُمكن الطالب من التفاعل المستمر ونقل المهارات والمعارف والوصول لمصادر التعليم في أي وقت وأي مكان. وهى وسيلة تدعم العملية التعليمية وتحولها من طور التلقين إلى طور الإبداع والتفاعل وتنمية المهارات وتهدف إلى إيجاد بيئة تفاعلية غنية بالتطبيقات تجمع كل الأشكال الإلكترونية للتعليم والتعلم حيث تعتمد على تطبيقات الحاسبات الآلية وشبكات الاتصال والوسائط المتعددة في نقل المهارات والمعارف وتضم تطبيقات عبرالويب وغرف التدريس الافتراضية حيث يتم تقديم محتوى دروس عبرالإنترنت والأشرطة السمعية

والفيديو. ويوفر التعليم الإلكتروني مجموعة مميزات كبيرة وكثيرة أهمها توفيره لبيئة إتصال دائمة ومتقدمة ومرنة من حيث الوقت والمكان والأشخاص، بين أطراف العملية التعليمية من طالب وأستاذ وإدارة ...الخ، وتسهيله لعمليات تسليم وتسلم وحفظ ووصول المستندات والموارد التعليمية من محاضرات وتمارين وإختبارات ...الخ، وكذا رفعه لكفاءة عمليات التقويم، وخلق بيئة تعلم نشط يمكن فيها تحقيق استخدام أفضل لأساليب العصف الذهني وحل المشكلات والتعلم التعاوني ...الخ. **وتعتمد استراتيجية الكلية على استخدم نظم التعلم الإلكتروني المعتمد على المنصات والأدوات التالية:-**

1. الموقع الرسمي المعتمد من وزارة التعليم العالي -Microsoft 365 (Teams) الذي بدأ العمل به بداية من الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي 2020/2019. وقد قامت الكلية بتعيين منسق عام للموقع للعمل مع إدارة تقنية المعلومات للجامعة لرفع حسابات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، والمقررات والجداول على المنصة، وقد تمت هذه المهام وتم الربط مع موقع الوزارة وأصبحت المنصة جاهزة للعمل. وتقدم المنصة إمكانات إلقاء المحاضرات بالفيديو مباشرة Online للطلاب، وعمل إختبارات، ومساحات للتخاطب (الدردشة التعليمية) والتمارين، وحفظ الموارد الإلكترونية التعليمية من محاضرات ومراجع وتمارين ...الخ. وقامت الكلية بتشكيل فريق عمل ووحدة منفصلة للتعليم الإلكتروني يوجد بها ممثل عن كل قسم.
2. منصة الجامعة ASU2LEARN بإستخدام برنامج Moodle والذي قامت الجامعة بإعتماده كمنصة رسمية لكل مؤسساتها وبرامجها التعليمية ، وتم إنشاء حسابات لكل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس عليه وتم إنشاء صفحات لكل المقررات التي تدرس لكل برامج الكلية بداية من الفصل الدراسي الثاني 2021/2020 (فترة أزمة جائحة كورونا). وقد اعتمدت الكلية على المنصة الالكترونية التي خصصتها الجامعة لكل مؤسسة تعليمية من مؤسساتها https://agrasuedu-my.sharepoint.com حيث قدمت المنصة إمكانات تثبيت المحاضرات الفيديو والنصية وتقديم التمارين والإمتحانات وورش العمل.

3. إستخدام مجموعات التواصل تيليجرام Telegram وواتسابWahtsApp للتواصل الدائم والربط مع الطلاب. وقد تم إنشاء جروب لكل مقررات أقسام وبرامج الكلية. ويفيد الجروب في عرض الإعلانات والتنبيهات والرد على الإستفسارات وتقديم الموارد التعليمية لكل مقرر من محاضرات وتمارين ...الخ.
4. قناة فيديو للكلية على موقع YouTube.com تجمع محاضرات الفيديو المسجلة لأعضاء هيئة التدريس سواء مرسلة لمنسق القناة (مدير الموقع الإعلامي للكلية) أو مربوطة بروابط قنوات الفيديو لأعضاء هيئة التدريس.
5. المجلدات الإلكترونية لتلقي المستندات بالبريد الإلكتروني Microsoft 365 Folders . وقد استخدمت الكلية مجموعة المجلدات تم تخصيص مجلد لكل مقرر لتلقي الأبحاث خلال جائحة كورونا للفصل الدراسي الثاني 2020/2019.
6. أخرى من المنصات والمواقع الإلكترونية العامة مثل Google Classroom لتقديم المحاضرات والتمارين وموقع Zoom لتقديم المحاضرات فيديو أونلاين.

وفيما يلي أهم سياسات المتبناه بالكلية للتعليم الإلكتروني:

1. التركيز في المرحلة الأولى على التشجيع والتحفيز لإستخدام المنصات والأدوات الإلكترونية وكسر حواجز مقاومة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لأدوات لا يوجد لأغلب أطراف العملية التعليمية خبرة كبيرة بها.
2. المساندة في توفير الإمكانات الفنية الإلكترونية لإستخدام الأدوات والمنصات الإلكترونية.
3. توفير الدعم الفني وتنمية المهارات اللازمة لإستخدام المنصات والأدوات الإلكترونية. ويتم ذلك من خلال التدريب وتوفير المواد التعليمية لكيفية الإستخدام من فيديوهات وأدلة ...الخ.

4. رقمنة الموارد والمصادر التعليمية وذلك من خلال تحويل المحاضرات إلى ملفات نصية وفيديو وصوت، وتحويل الإمتحانات والأسئلة والتمارين إلى شكل رقمي مسجل على المنصات لتسهيل إستخدامها بعد ذلك وكذا المراجع والكتب....الخ.
5. تطوير الإستخدام لكي ينتقل من مجرد إستخدامه كأداة إلقاء محاضرات فيديو أونلاين، وإمتحانات وتمارين إلى تفعيل لطرق التعليم النشط من عصف ذهني وإكتشاف وتمثيل أدوار ...الخ.
6. تطوير برامج الكلية ومقرراتها ومناهجها بحيث تحتوى على أهداف ونواتج تعلم تستفيد من الإمكانات الإلكترونية، وتفعيل أسلوب التعليم الهجين لبعض المقررات بالكلية.

وفيما يلي أهم سياسات هذه الأساليب:

1. اشتراك الطلاب في اختيار نظام العمل وقواعده.
2. اشتراك الطلاب في تحديد أهدافهم التعليمية.
3. تنوع مصادر التعلم.
4. استخدام استراتيجيات التدريس المتمركزة حول الطالب والتي تتناسب مع قدراته واهتماماته وأنماط تعلمه والذكاءات التي يتمتع به.
5. الاعتماد على تقويم الطلاب لأنفسهم وزملائهم.
6. إتاحة التواصل في جميع الاتجاهات بين المتعلمين وبين المحاضر.
7. السماح للطلاب بالإدارة الذاتية إشاعة جو من الطمأنينة والمرح والمتعة أثناء التعلم.
8. تعلم كل طالب حسب سرعته الذاتية.
9. مساعدة الطالب على فهم ذاته واكتشاف نواحي القوة والضعف لديه.

الممارسات التطبيقية لأساليب التعلم الذاتي:-

تركز برامج الكلية في مجال التعلم الذاتي على عدة محاور أهمها ما يلي:

1. وجود تدريب ميداني بلائحة برامج الكلية لكل الطلاب المنتقلين من المستوى الثالث للمستوى الرابع، يتم تنفيذها سنوياً من قبل البرامج التعليمية وإدارة التدريب الطلابي بالكلية.
2. تعتمد برامج الكلية على مشروع التخرج لطلاب المستوى الرابع كأحد أهم أدوات التعلم الذاتي للبرنامج. ويتم في هذا المقرر توزيع مجموعات الطلاب المسجلين لمقرر المشروع بالبرنامج على المشرفين بجميع أقسام الكلية.
3. إهتمام الكلية بتدعيم مكتبة الكلية بالدوريات والمراجع العلمية الورقية الحديثة وتبرعات أعضاء هيئة التدريس وإشتراكهم في عملية إنتقاء المؤلفات المناسبة للطلاب وللبحث العلمي.
4. عمل المحاضرات والندوات التخصصية والعامة لطلاب كل البرامج التعليمية بالكلية.
5. تركز إدارة الكلية والبرنامج على أهمية تطوير أساليب التعلم الذاتي والخروج من الأساليب التقليدية المطبقة مثل المحاضرة النظرية والتدريبات النظرية، إلى إستخدام أدوات أكثر فاعلية مثل الإعتماد على مشروعات البحوث الفصلية للمقررات، الأفلام، والعروض، والحالات العملية، والمناقشات الجماعية، والعصف الذهني، والإهتمام بتكنولوجيا المعلومات وإستخداماتها في التعليم والتعلم الذاتي. وتنتوي إدارة الكلية والبرنامج وضع أسس لتطوير هذه الأداوات في سياسات التعليم والتعلم بالكلية.

سياسات المناهج والمقررات:-

1. تقويم المناهج والمقررات بما يتماشى مع رسالة البرنامج مع مراعاة إحترام المعايير الأكاديمية المرجعية للكلية وتطبيقها على الوجه الأمثل.
2. المراجعة والتقويم الداخلي والخارجي للبرامج والمقررات الدراسية من خلال لجان المراجعة التي يتم إختيارها في مجالس الأقسام ومجالس إدارات البرامج والكلية.

3. يضع السادة أعضاء هيئة التدريس توصيف المقررات موضحاً بها مخرجات التعلم المعرفية والذهنية والمهنية والمهارات العامة المستهدفة ومحتوى المقرر وعدد ساعات التدريس وأساليب التعلم المستخدمة ونظم التقويم.
4. يتم إضافة الموضوعات الجديدة والمنظور العلمي الجديد لأحدث التقنيات.

سياسات دعم الطلاب:-

ويتم تقديم الدعم الطلابي من خلال الآتي:

1. جهود الكلية في رعاية الطلاب وذلك من خلال المسابقات العلمية والثقافية ورعاية الطلاب المتميزين والمتعثرين وتوفير سبل الدعم العلمي والمادي لهم.
2. تطوير سياسات القبول لتحقيق أكبر قدر ممكن من المواءمة بين رغبات الطلاب والأماكن المتاحة في البرامج.
3. توفير الكتب الدراسية اللازمة للمقررات المختلفة مع مساعدة السادة أعضاء هيئة التدريس الطلاب على التعلم الذاتى والمستمر والبحث والاستقصاء.
4. أن يتيح أعضاء هيئة التدريس للطلاب مصادر معرفية عن طريق العديد من المكتبات بدءا من المكتبة المركزية للجامعة ومرورا بمكتبة الكلية والأقسام العلمية واستخدام التكنولوجيا فى الحصول على المعرفة.
5. دعم مكتبة الكلية بالمراجع التي يحتاجها الطلاب في مقرراتهم وفقاً لما هو وارد بتوصيف المقررات.
6. إستخدام شبكة الانترنت داخل الكلية كمصدر من مصادر المعرفة والتي يمكن استخدامها من خلال أجهزة الحاسب الألى المتوفرة بالمكتبة أو من أجهزتهم الخاصة.
7. توفير كافة تسهيلات التعليم والتعلم وصيانتها.
8. الإهتمام بالطالب بإعتباره أهم مخرجات العملية التعليمية للكلية.
9. تقوية أواصر الصلة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
10. جهود دعم الكتاب الجامعي بالكلية.
11. التحقيق في شكاوى الطلاب وحلها.

سياسات أعضاء هيئة التدريس:-

أ. **القدرات التدريسية لدى أعضاء هيئة التدريس:**

1- تنمية وتعزيز قدرات ومهارات التدريس لدى أعضاء هيئة التدريس.

2- توفير نظام الحوافز والمكافآت التشجيعية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

3- توفير خدمات صحية تتلاءم مع متطلبات أعضاء هيئة التدريس.

ب. **تفعيل استخدام تكنولوجيا التعليم في التدريس:**

1- دمج تكنولوجيا التعليم واستراتيجياتها في العملية التعليمية.

2- تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس على استخدام التقنيات والأساليب التكنولوجية الحديثة.

3- المساهمة في إزالة أي معوقات تفعيل القدرات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس مثل المرافق والأدوات والمعدات للتدريس والبرمجيات والتكنولوجيا ...الخ.

سياسات التقويم المستمر:-

يتم تطبيق أساليب مختلفة للتقويم المستمر من خلال:

1. زيادة الرضاء العام لأطراف العملية التعليمية.
2. التقويم المستمر لأداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
3. التقويم المستمر للفاعلية التعليمية.
4. يلتزم الطالب بحضور 75% على الأقل من الدروس العملية والنظرية لكل مقرر دراسي تحتسب فيها أية إجازات.
5. يعتبر الطالب الغائب في الامتحان النظري النهائي لمقرر ما غائباً في المقرر كله، وعليه أن يؤدي باقي امتحاناته في المقررات الأخرى إذا كان من حقه دخوله الامتحان.
6. تشكل لجان الامتحانات التحريرية من عضوين على الأقل من أعضاء هيئة التدريس، وتشكل لجان امتحانات المقررات المختلفة في كل مستوى أو برنامج

7. تعليمي برئاسة عميد الكلية، تعرض عليها نتيجة الامتحان. لعقد اجتماع يعرض فيه النتائج على مجلس الكلية للنظر في اعتمادها.
8. تعمل الكلية على قياس رضا طلابها عن المقررات التي يدرسونها بشكل دوري كما تعمل على تلبية احتياجاتهم والتي تتفق مع المعايير الأكاديمية والهيكل الاسترشادي للبرنامج والمقترح من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، لنسب العلوم التخصصية أو الأساسية ، إضافة إلى تقويم برامج الكلية ومقرراتها وأداء السادة أعضاء هيئة التدريس.
9. يلتزم أعضاء هيئة التدريس بأن تقيس ورقة الامتحان مستويات مختلفة من المعارف والقدرات الذهنية طبقاً لما جاء في توصيف المقررات وبما يحقق أهداف البرنامج والمعايير الأكاديمية.
10. تتأكد الكلية من تحقق مخرجات التعلم المهنية في خريجيها ومن قدرتهم على استخدام المنهج العلمي والاندماج في المجتمع البحثي من خلال التدريب الميدانى لطلاب المستوى الثالث والامتحانات العملية.
11. تتبنى الكلية سياسة تقييم طلابها من خلال المجتمع الخارجي لذا يتم تقييم أدائهم أثناء التدريب الميدانى بواسطة جهة التدريب باستخدام النموذج المعد لذلك.
12. تتخذ الكلية الإجراءات التصحيحية اللازمة سنوياً في ضوء: نتائج تقييم الطلاب للمقررات، والتقارير الدورية للبرامج، والتقارير الدورية للمقررات

آلية المراجعة الدورية لسياسات التعليم والتعلم

1. استطلاع أراء الطلاب في سياسات التعليم والتعلم في نهاية امتحانات كل فصل دراسي (في شهر ديسمبر-شهر مايو).
2. إعداد تقرير للبرنامج من خلال نتائج الامتحانات.
3. جمع المعلومات عن المشكلات الأساسية للتعليم والتعلم من خلال مقابلة الطلاب وسؤالهم.
4. إعداد تقرير للبرنامج من خلال مقابلات الطلاب.

5. عرض التقريرين على مجلس إداة البرنامج و على مجلس الكلية لوضع حلول أولية مقترحة لحل المشكلات التي قاموا بتحديدها من خلال اللجنة.
6. يتم متابعة تنفيذ تلك الألية ومراجعتها دوريا في نهاية كل عام دراسي.

آليات تحديث وتطوير سياسات التعليم والتعلم

1. تحديد مشكلات التعليم والتعليم وتطورها من تقارير المراجعة الدورية.
2. جمع المعلومات من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لتطوير السياسات بناء على مشكلات التعليم والتعلم التي تم تحديدها من خلال إجراء مقابلة معهم وسؤالهم عنها.
3. وضع حلول أولية مقترح لتطوير السياسات وحل المشكلات المستحدثة إن وجدت ومتابعة حل المشكلات التي قاموا بتحديدها.
4. مناقشة تلك المقترحات والوصول إلى نتائج يمكن من خلالها تطوير السياسات وحل المشكلات.
5. اعتماد المقترحات من مجلس الكلية
6. يتم متابعة تنفيذ تلك الألية ومراجعتها دوريا في نهاية كل عام دراسي.

آلية التعامل مع الطلاب المتعثرين إجتماعياً

1. تشكيل فرق مكونة من روؤساء الأقسام ومنسقي البرنامج ومدير رعاية الشباب بالكلية للتعامل مع الطلاب المتعثرين اجتماعياً.
2. يقوم الطالب المتعثر إجتماعياً بسحب إستمارة للتكافل الإجتماعي من مسئول اللجنة الإجتماعية وتقديم صورة من البطاقة الشخصية للأب وشهادة وفاة إن كان متوفياً.
3. يتم ملأ هذه الإستمارة بواسطة الجمعية الزراعية والوحدة المحلية التابع لهما الطالب.
4. تسليم هذه الإستمارة إلى المسئول المختص(الأخصائي الإجتماعي).
5. يقوم فريق العمل المشكل بلفحص الطلبات المقدمة لتحديد الحالات التى تستحق التكافل الإجتماعى.

6. يتم تحديد قيمة الدعم من خلال ميزانية صندوق التكافل الاجتماعى بالكلية.
7. يكتب الطلاب المستحقين في كشف ليتلقوا الدعم سواء كان هذا الدعم خاص بالمصروفات الدراسية أو دعم الكتب الدراسية.

آليات تلقي المقترحات والشكاوى

1. وضع صندوق للشكاوى في مداخل أقسام الكلية تحت مسمى(مقترحات الشكاوى).
2. تشكيل لجنة لفحص الشكاوى كل فصل دراسي وتصنيفها.
3. تتضمن اللجنة ممثلين من الطلاب لكل فرقة (يفضل مسئول عن التواصل مع الطلاب خلال ساعة النشاط الأسبوعية)
4. عمل سجل للشكاوى بالرقم والميعاد.
5. تفعيل آلية تلقي الشكاوى والمقترحات من خلال الموقع الالكترونى وشبكات التواصل الاجتماعى.
6. إعلان الالية على الموقع الرسمي للكلية ومواقع التواصل الاجتماعى الخاصة بالكلية مثل موقع وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر.

إجراءات التعامل مع مشاكل التعليم والتعلم

1. **مشكلة ميل عملية التدريس بالمقررات للبعد النظرى على حساب الجوانب التطبيقية:** تم تصميم برامج الكلية بشكل يقوي الجانب التطبيقي في المحتوى العلمي لمقررات البرامج بحيث أعطى تصميمات وتوصيفات المقررات مساحة أكبر للمشروعات الفصلية والحالات العملية والزيارات الميدانية ودعوات لمتحدثين ضيوف خبراء من خارج الكلية في المحاضرات والأقسام العلمية ...الخ. ويتم شرح والتأكيد على هذه الجزئية في تصميم برامج القسم في مجالس القسم عند مراجعة نتائج الطلاب ونتائج إستبيانات التعليم والتعلم.

2. **مشكلة ضعف المساندة الطلابية من أعضاء هيئة التدريس:** يركز البرنامج على الإستفادة القصوى من نظام الإرشاد الأكاديمي وإعتماد نظام الريادة الطلابية مما يساعد أساتذة الكلية فى معرفة وحل مشاكل الطلاب التي قد تعيقهم عن حضور المحاضرات والدروس العملية.أيضاً بالنسبة لمشكلة ضعف المساندة الطلابية اعتمدت الكلية من قبل وجود صندوق لتلقى شكاوى ومقترحات الطلاب لتسهيل التعامل مع شكاوى الطلاب بالأقسام العلمي.

3. **مشكلة غياب الطلاب:** تقوم الأقسام عند مراجعة نتائج الطلاب ونتائج إستبيانات التعليم بالتركيز على عملية تحسين عملية الإنضباط والحضور للطلاب من خلال تفعيل إجراءات رصد وتنفيذ عقوبات الغياب في ضوء لائحة الكلية.

4. **مشكلة الكتاب الجامعي:** تناقش الأقسام العلمية في مجالسها أسس تأليف المؤلفات والمذكرات التي تتاح للطلاب بحيث تستوفي مواصفات جودة محددة من الناحية العلمية والشكلية وتناسب توصيفات المقررات. أيضاً تركز الأقسام على ضمان إتاحة المذكرات والمؤلفات اللازمة للعملية التعليمية قبل بداية الفصل الدراسي وأن تلتزم بتوجيهات الجامعة بالنسبة للتسعير. كما يركز القسم على تقييم جودة المؤلفات المقدمة وأسعارها. مع توفير عدد كبير من الكتب في المكتبة متعلقة بالمقررات وعدم الاعتماد بشكل أساسي على الكتاب الجامعي. وألا يكون الكتاب الجامعى المصدر الاساسي للحصول على المعلومات بل أحد المراجع التي يحصل عليها الطالب، وذلك من خلال الاستعانة بالمراجع المختلفة والمتنوعة.ومصادر التعلم المتنوعة والاستفادة من الانترنت.

5. **مشكلة الكثافة العددية:** يتم تقسيم العدد من قبل الكلية إلى مجموعات وتوفر القاعات والمعامل لحل مشكلة الكثافة. ويتم تحقيق التكافؤ في توزيع الطلاب على المدرجات بوضع الأعداد صغيرة العدد في القاعات الصغيرة والتخصصات الكبيرة في المدرجات.

6. **مشكلة الموارد المادية:** توفير ثلاثة مدرجات كبرى وثلاثة عشر قاعة عامة للتدريس مشاركة مع باقي برامج الكلية، بالإضافة إلى قاعات ومدرجات الأقسام

والبرامج. أما مشكلة الموارد المالية للطلاب فيتم التعامل معها من خلال مساندة مبادرات توفير الدعم المادي للطلاب ودفع المصروفات الدراسية.

آلية متابعة تنفيذ سياسات التعليم والتعلم

بعد قيام الكلية بتطوير وثيقة سياسات التعليم والتعلم يتم اعلام القيادات الاكاديمية وأعضاء هيئة التدريس بالأقسام والهيئة والمعاونة والجهاز الإداري والأطراف المجتمعية ذوي العلاقة ببرامج هذه الأقسام ويتم نشرها على الموقع الإلكتروني للكلية. ويتم متابعة التنفيذ عن طريق الآليات التالية:

1. تشكيل لجنة لمتابعة سياسات التعليم والتعلم.
2. إعداد تقارير عن متابعة هذه السياسات ومدى العمل بها.
3. مراجعة هذه السياسات سنويا في ضوء نتائج الطلاب, واستقصاء الطلاب واعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه.

مؤشرات قياس تحقيق سياسات للتعليم والتعلم وتشمل:

1. نتائج استبيانات الطلاب عن سياسة الكلية في التغلب علي مشكلات التعليم.
2. نسب نجاح الطلاب مقارنة بالأعوام الثلاثة السابقة.
3. نتائج استبيانات الطلاب عن أداء أعضاء هيئة التدريس.
4. عدد الطلاب المشاركين بالأنشطة الطلابية مقارنة بالأعوام الثلاثة السابقة.